



Утверждаю
Заведующая
МБДОУ ЦРР
детский сад № 13
«Радуга»
И.В. Чирова
Приказ № 8 от 02.04.2018 года

Положение
о квотировании рабочих мест для инвалидов

Рассмотрено и одобрено
на собрании трудового коллектива
Протокол № 2 от 02.04.2018

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ « О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом от 19 апреля 1991г. № 1032-1, «О занятости населения в Российской Федерации».

1.2. Квотирование рабочих мест в МБДОУ ЦРР – детский сад №13«Радуга» (далее - МБДОУ) проводятся в целях усиления социальной защищенности и оказания содействия трудовой занятости инвалидов.

1.3. Квота для приема на работу инвалидов в МБДОУ составляет 3 % от среднесписочной численности работников МБДОУ.

1.4. Квота – минимальное количество рабочих мест для инвалидов, испытывающих трудности в поисках работы (в процентах от среднесписочной численности работников МБДОУ), которых работодатель обязан трудоустроить в данной организации, включая количество рабочих мест, на которых уже работают инвалиды.

1.5. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, относятся граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики Бурятия, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду.

1.6. В среднесписочную численность работников МБДОУ включаются состоящие в штате работники, за исключением внешних совместителей и лиц выполняющих работы или оказывающих услуги по гражданско-правовым договорам.

1.7. Инвалидам, работающим в МБДОУ, работодатель создает необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

1.8. Количество и перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов, выделенные в счет квоты, утверждаются приказом по МБДОУ по мере их создания.

2. Условия и порядок квотирования рабочих мест.

2.1. Ответственными за надлежащее исполнение настоящего Положения являются должностные лица МБДОУ.

2.1.1. Ответственными за обеспечение надлежащих условий труда на рабочих местах, созданных для инвалидов, является ответственный за охрану труда в МБДОУ.

2.1.2. Ответственным за работу с центром занятости является руководитель.

2.2. Руководитель.

2.2.1. В течении месяца, а затем ежемесячно, направлять в центр занятости населения информацию о зарезервированных вакантных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в счет квоты.

2.2.2. Осуществлять учет трудоустраивающихся в пределах установленной квоты инвалидов.

2.2.3. Ежемесячно, не позднее 10 числа каждого месяца, предоставляют информацию в центр занятости населения по выполнению установленной квоты.

- Наличия вакантных рабочих мест (должностей);
- Созданных или выделенных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов;
- Информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах;
- Выполнение квоты для приема на работу инвалидов;

2.2.4. Направлять в центр занятости населения информацию, о приеме на работу инвалидов на котируемые места в трехдневный срок, после заключения трудового договора.

2.3. Ежемесячно, не позднее 10 числа каждого месяца, готовить расчет квоты по трудоустройству инвалидов на основании данных о среднесписочной численности работников МБДОУ за предшествующий месяц при необходимости представляет предложения по корректировке числа созданных (выделенных) для инвалидов рабочих мест.

3. Трудоустройство инвалидов в счет квоты

3.1. На рабочие места, созданные в счет установленной квоты МБДОУ трудоустраивает инвалида независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у него индивидуальной программы реабилитации и рекомендации к труду.

3.2. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты МБДОУ осуществляет как по направлениям центров занятости населения (направления установленного образца с пометкой «в счет квоты»), так и самостоятельно.

3.3. МБДОУ имеет право запрашивать и получать от центра занятости населения и других организаций информацию, необходимую при осуществлении мероприятий по котированию рабочих мест для приема на работу инвалидов.

В целях реализации данного права руководитель направляет соответствующие запросы в центр занятости населения г. Гусиноозерска и иные организации.

3.4. Квота считается выполненной, если на все выделенные (резервированные) или созданные в счет установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством либо сохранены рабочие места для работающих инвалидов.

3.5. За непредставление или несвоевременное представление информации, отказ в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты должностные лица МБДОУ несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.