



Утверждаю
заведующая
МБДОУ ЦРР - детский сад № 13
«Радуга»

И.В.Чирова

Положение

«О педагогическом совете

МБДОУ ЦРР - детский сад № 13 «Радуга»

Принято и одобрено на Педагогическом Совете
Протокол № 1 от « 31 » августа 2022 г.

г. Гусиноозерск

2022 г

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Уставом ДООУ.

1.2. Председателем педагогического совета Заведующий Учреждения своим приказом назначает секретаря педагогического совета.

1.3. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырех раз в течение учебного года.

1.4. Заседания педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

1.5. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно общественного характера управления деятельностью МБДОУ.

1.6. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью МБДОУ.

1.7. Каждый педагогический работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.8. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами МБДОУ.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.

1.10. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции Педагогического совета

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и представляет их для утверждения заведующему Учреждения;
- обсуждает и согласовывает нормы профессиональной этики педагогических работников;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- обсуждает и согласовывает годовой план работы Учреждения;
- согласовывает характеристики педагогов, представляемых к почетному званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;

Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения.

3. Организация деятельности Педагогического совета

3.1. В нужных случаях на заседание Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя, представители муниципальной власти. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава.

3.3. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.4. Ход и решения Педагогических советов оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МБДОУ постоянно.

3.5. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на заведующем МБДОУ. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания

Педагогического совета. Результаты оглашаются на следующем заседании Педагогического совета.

3.6. Заведующий МБДОУ, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Педагогического совета, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.7. Председатель Педагогического совета:

организует деятельность Педагогического совета; информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения; организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета; определяет повестку дня Педагогического совета; контролирует выполнение решений Педагогического совета.

3.8. Секретарь Педагогического совета:

оформляет книгу протоколов, книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ; пишет протоколы заседаний Педагогического совета, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме: - дата проведения и порядковый номер заседания;

- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Педагогического совета;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц; - решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами самоуправления

4.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ — Советом Учреждения, Общим собранием трудового коллектива МБДОУ, Родительским комитетом: через участие представителей Педагогического совета в заседании Совета Учреждения, Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, Родительского комитета; представление на ознакомление Совету Учреждения, Общему собранию трудового коллектива МБДОУ, Родительскому комитету материалов, разработанных на заседании Педагогического совета;

внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета Учреждения, Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, Родительского комитета.

5. Права Педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право: участвовать в управлении МБДОУ; направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;

при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Педагогического совета

7.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

