

Приказ №



МБДОУ ЦРР – детский сад № 13 «Радуга»

Принято и одобрено на Педагогическом Совете
Протокол № 4 от « 03 » сентября 2018г

г.Гусиноозерск
2018 г

I Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет совместную (кружковую) деятельность педагога с детьми в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Центр развития ребенка – детский сад № 13 «Радуга» (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», «Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13) и регламентирует порядок разработки и реализации рабочей программы по совместной деятельности педагога с детьми, содержание и порядок проведения кружковой работы.

1.3. Организация совместной (кружковой) деятельности является дополнительной услугой для детей, посещающих ДОУ.

1.4. Совместная (кружковая) деятельность может осуществляться по направлениям: физкультурно-оздоровительное, познавательно – речевое, художественно-эстетическое, социально-личностное. Занятия строятся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

1.5. Направления деятельности кружков, их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросами детей и родителей (законных представителей). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.

1.6. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

II Цели и задачи

- создать условия для развития личности;
- развивать мотивацию личности к познанию и творчеству;
- способствовать созданию эмоционального благополучия;
- приобщать к общечеловеческим ценностям;
- развивать интеллектуальную и духовную стороны личности ребенка;
- осуществлять профилактику и коррекцию психического и физического здоровья детей.

III Функциональные обязанности руководителя совместной (кружковой) деятельности

3.1. Руководитель совместной (кружковой) деятельности разрабатывает рабочую программу организации совместной деятельности с детьми.

3.2. В рабочей программе по совместной деятельности указывается:

- пояснительная записка, отражающая актуальность совместной деятельности;
- цель;
- задачи;
- планируемые результаты;
- формы организации совместной деятельности;
- средства реализации программы;
- перспективно-тематический план (отражает тематику совместной деятельности и количество отведенных часов на каждую тему);
- диагностика достижения детьми планируемых результатов;
- список используемой литературы.

3.3. Рабочая программа по совместной деятельности педагога с детьми обсуждается и утверждается на педагогическом совете

3.4. Руководитель совместной деятельности должен:

- вариативно использовать образовательный материал, позволяющий развивать творческий потенциал дошкольников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- сотрудничать с семьей воспитанников в вопросах воспитания и развития дошкольников.

IV Ответственность руководителя совместной деятельности

4.1. Руководитель совместной деятельности несет персональную ответственность:

- за жизнь и здоровье дошкольников;
- за выполнение плана совместной деятельности;
- за качественную подготовку и проведение совместной деятельности с детьми;
- за ведение документации.

V Организация совместной деятельности

5.1. Совместная деятельность организуется педагогом на базе ДОУ в соответствии с утвержденным планом работы на текущий год.

5.2. Совместная деятельность проводится во второй половине дня.

5.3. Продолжительность совместной деятельности:

- 3-4 года – не более 15 минут;

- 4-5 лет – не более 20 минут;

- 5-6 лет – не более 25 минут;

6-7 лет – не более 30 минут.

5.4. Формы совместной деятельности педагога с детьми:

- фронтальная,

- групповая.

VI Делопроизводство

6.1. Ответственность за ведение документации возлагается на руководителя совместной деятельности.

6.2. На итоговом педагогическом совете руководитель совместной деятельности представляет письменный отчет.